

UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
Departamento de Economía Aplicada y Estadística



*Departamento de Economía
Aplicada y Estadística*

Curso Académico 2019/2020

**EXPERTO PROFESIONAL EN LOGÍSTICA,
TRANSPORTE Y DISTRIBUCIÓN**

GUÍA DIDÁCTICA

ÍNDICE

PRESENTACIÓN	2
DINÁMICA DEL CURSO	2
OBJETIVOS DEL CURSO	4
EVALUACIÓN DEL ALUMNO	5
DIPLOMA Y CERTIFICADO	6
ENFOQUE DE ESTUDIO RECOMENDADO	6
MÉTODO DE ESTUDIO RECOMENDADO	7
CÓMO ESTUDIAR CADA MÓDULO	9
FORMULACIÓN DE DUDAS Y CONSULTAS	9
RESPUESTAS A LAS CUESTIONES DE LAS GUÍAS DE EVALUACIÓN	11
OTRAS RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES SOBRE LAS GUÍAS DE EVALUACIÓN	12
SUPERACIÓN DE LAS GUÍAS DE EVALUACIÓN	12
CÓMO PRESENTAR SUGERENCIAS DE MEJORA	13

PRESENTACIÓN

Esta GUIA DIDÁCTICA pretende centrar el interés de los participantes en los contenidos del curso y orientarlos sobre los aspectos fundamentales que garantizarán el éxito del mismo:

- La presentación del curso
- Cuáles son los objetivos básicos a alcanzar.
- Cómo enfocar el estudio de sus contenidos para asegurar su total comprensión y asimilación.
- Cómo realizar las pruebas de evaluación a distancia.
- Cómo exponer cualquier sugerencia, que a juicio del alumno, mejore el curso con vistas a los próximos años
- Cómo formular dudas y consultas al equipo de profesores

DINÁMICA DEL CURSO

El curso **EXPERTO PROFESIONAL EN LOGÍSTICA, TRANSPORTE Y DISTRIBUCIÓN** de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA (UNED), está constituido por tres módulos didácticos:

- **Módulo 1. LOGÍSTICA.**
Todos los contenidos didácticos de este módulo están completamente desarrollados en el texto del curso **“LOGÍSTICA: EVOLUCIÓN ÁMBITO Y ALCANCE”**.
- **Módulo 2. TRANSPORTE.**
Todos los contenidos didácticos de este módulo están completamente desarrollados en el texto del curso **“TRANSPORTE: MODALIDADES Y CARACTERÍSTICAS”**.
- **Módulo 3. DISTRIBUCIÓN.**
Todos los contenidos didácticos de este módulo están completamente desarrollados en el texto del curso **“DISTRIBUCIÓN: EVOLUCIÓN TIPOLOGÍAS Y CARACTERÍSTICAS”**.

Existen, además, la presente GUIA DIDÁCTICA y 3 GUÍAS DE EVALUACIÓN (una para cada módulo) con las cuestiones a resolver por los alumnos para superar el curso.

Las relaciones entre los participantes y la Dirección del curso se han estructurado de la forma más eficaz para que el alumno sea orientado y asesorado a lo largo de todo el curso a través de tutorías, ayudándole a la resolución de cualquier duda relativa a la materia impartida y al enfoque y contenidos de las referidas GUÍAS DE EVALUACIÓN.

A tal fin, se ponen a disposición de los participantes los siguientes canales de comunicación:

- **Correo electrónico**, dirigiéndose a la profesora Laura Rodríguez a cualquier hora y desde cualquier lugar al e-mail lrodriguezf@cee.uned.es, y recibiendo el alumno la respuesta por este mismo canal a la mayor brevedad que sea posible.

Este es el **canal recomendado por el equipo de profesores** por su rapidez, seguridad y flexibilidad.

- **Horario de permanencias**, durante el cual el alumno podrá consultar telefónicamente con los profesores cualquier asunto que sea de su interés.

Las consultas telefónicas (al teléfono de Madrid 91 398 78 33) y personales se centrarán preferiblemente, durante el período lectivo, en martes y jueves de diez a dos horas.

- **Carta postal**, dirigida a:

Laura Rodríguez Fernández
Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales
Departamento de Economía de la Empresa y Contabilidad
Universidad Nacional de Educación a Distancia
Paseo Senda del Rey nº 11
Despacho 1.01
28040 Madrid

La dirección del curso corresponde a César Muñoz Martínez:
cmunoz@cee.uned.es

Existe también una página Web en la que se exponen diversos aspectos de interés relacionados con el curso en la dirección:

<http://www.uned.es/experto-logistica-transporte-distribucion/>

Aconsejamos a los alumnos entrar periódicamente en esta página a la que se incorporarán las sugerencias que nos vayan haciendo a lo largo del curso.

En el tablón de dicha página:

<http://www.uned.es/experto-logistica-transporte-distribucion/tablon.html>

los alumnos dispondrán de todas las Guías de Evaluación en formato Word, a fin de que puedan bajarlas a su propio ordenador, cumplimentarlas cómodamente, y una vez cumplimentadas remitirlas al susodicho e-mail Irodriguezf@cee.uned.es y a la atención de la profesora Laura Rodríguez.

OBJETIVOS DEL CURSO

Tal como se ha indicado, el presente curso, está formado por los tres módulos citados relativos a logística, transporte y distribución; y cubre esa temática en relación con las empresas actuales.

En base a ello, se persiguen los siguientes objetivos generales:

- Exponer con claridad y precisión los conceptos fundamentales relativos al contenido y contexto actual de la logística, transporte y distribución.
- Que todos los alumnos matriculados en el curso sean capaces de “trabajar” con el máximo aprovechamiento el material didáctico del curso.
- Que todos los alumnos obtengan como resultado de su trabajo, la total asimilación de los conocimientos y habilidades contenidos en el material didáctico.
- Que una vez adquiridos esos conocimientos y habilidades, los alumnos sean capaces de responder acertadamente a las cuestiones planteadas en las guías de evaluación de los diferentes módulos que forman el curso.

- Que en base al nivel de conocimiento acreditado en las guías de evaluación, todos los alumnos superen el curso y reciban, en base a ello, el correspondiente certificado y diploma de **EXPERTO PROFESIONAL EN LOGÍSTICA, TRANSPORTE Y DISTRIBUCIÓN**, expedidos por la UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA (**UNED**).
- Que una vez finalizado el curso y obtenido el correspondiente diploma, los alumnos tengan la base suficiente para especializarse en aquellos temas relacionados con la logística, transporte y distribución, que le sean exigidos por su carrera profesional.

Para conseguir esos objetivos generales el curso combina:

- **Una parte teórica**, constituida por la exposición conceptual, completa y actualizada de la temática correspondiente a todos sus módulos, y
- **Una parte práctica**, para asegurar la comprensión y aplicabilidad de la parte conceptual, y que está constituida ejemplos, casos y cuestiones resueltas, todos ellos resueltos y explicados en detalle.

EVALUACIÓN DEL ALUMNO

Para superar el curso, el alumno deberá presentar las guías de evaluación correspondientes a los diversos textos del material didáctico.

Los alumnos que entreguen correctamente cumplimentadas todas las guías de evaluación habrán superado el curso, obteniendo el reconocimiento de **EXPERTO PROFESIONAL EN LOGÍSTICA, TRANSPORTE Y DISTRIBUCIÓN** expedido por la UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA (UNED).

Aunque esta titulación, por la normativa vigente está exenta de calificación, el director del curso les hará llegar asimismo la calificación global de APROBADO, NOTABLE o SOBRESALIENTE obtenida en el conjunto del curso.

Las pruebas de evaluación consisten en la contestación de las cuestiones contenidas en las Guías de Evaluación del curso que el alumno puede obtener en Word desde el tablón la página Web del curso, referenciado anteriormente:

<http://www.uned.es/experto-logistica-transporte-distribucion/tablon.html>

Tal como se ha indicado anteriormente, las dudas que surjan en la resolución de los cuestionarios pueden plantearse, preferiblemente por e-mail, al equipo docente del curso. Y en ese mismo tablón, se irán aportando informaciones y aclaraciones de interés sobre los apartados que generen más inquietud o

controversia.

Algunos consejos útiles para contestar a las cuestiones planteadas en las Guías de Evaluación son:

- No existen cuestiones de evaluación, que no se correspondan con los textos del curso.
- Las cuestiones planteadas están precedidas del apartado del texto a que se refieren, al objeto de que el alumno pueda contestarlas con mayor eficacia y profundidad
- Es mejor contestarlas una vez que se ha estudiado a fondo el tema y que su contenido haya sido comprendido y asimilado
- Tener abiertos el Tema y la Guía, recorriendo ambos en paralelo de principio a fin
- Marcar las respuestas a cada cuestión con llaves trazadas sobre el propio Tema y con lápiz blando para proceder a su borrado fácil si fuera necesario
- Es indiferente que se responda a las cuestiones manualmente o en formato mecanizado (programas estándares de tratamiento de textos, preferiblemente Word, hojas de cálculo, preferiblemente Excel, Acrobat, etc..).

Las Guías de Evaluación, una vez rellenas, deben enviarse siguiendo las instrucciones que figuran al comienzo de cada una de ellas.

DIPLOMA Y CERTIFICADO

A los alumnos matriculados, y una vez superado el curso, la UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA (UNED) les expedirá y enviará el certificado y diploma correspondientes a su condición de **EXPERTO PROFESIONAL EN LOGÍSTICA, TRANSPORTE Y DISTRIBUCIÓN.**

ENFOQUE DE ESTUDIO RECOMENDADO

Con carácter general para comprender y asimilar el material didáctico, se recomienda:

- Primar la continuidad diaria de lectura y estudio de los textos, frente a la intensidad esporádica. Se recomienda trabajar el material didáctico que se entrega, con continuidad y, a ser posible, sin largas interrupciones.
- En concreto, se aconseja trabajar el contenido didáctico diariamente, y sólo cuando esto no sea posible concentrar el trabajo en días no consecutivos.

Es preferible una hora diaria durante siete días consecutivos, que 10 horas en un solo día; las claves del éxito son continuidad y constancia.

- Reducir al mínimo la memorización; sólo después de comprender y asimilar plenamente un concepto tendría sentido algún grado de memorización.
- Remarcar con tinta fluorescente de tres colores: Rojo para lo esencial, verde para lo importante, amarillo para lo menos importante; no remarcar lo que se considere que tiene escasa importancia
- No remarcar hasta que después de un mínimo de 2 lecturas, se tenga completamente claro qué es lo esencial, qué es lo importante, qué es lo menos importante y el resto; durante estas dos lecturas se pueden hacer marcas con un lápiz blando.
- Organizar el tiempo de estudio según las propias condiciones, dificultades y necesidades de trabajo; en otro caso el plan de estudio no se cumplirá.
- Trabajar el material en el mismo orden en el que se entrega, aunque esto es totalmente voluntario.
- Preparar un lugar físico idóneo de estudio (tranquilo, sin interrupciones, buena temperatura y con toda la información al alcance de la mano).

MÉTODO DE ESTUDIO RECOMENDADO

Recomendamos que se utilicen los seis pasos o estrategias siguientes:



1º Reconocer. Es efectuar el primer contacto. Dar un paso hacia la visión global del tema o de la materia objeto de estudio.

Lo que se pretende es conseguir una idea de conjunto, que conviene formarse siempre como acto previo a la consideración pormenorizada de las partes de que se compone el texto.

De esta manera, la mente se organiza para captar mejor cada tema, que naturalmente, será referido al lugar que ocupa dentro del “*todo*”.

2º Anticipar. Es advertir la organización lógica del texto. Con ello conseguiremos que nos “*salten a la vista*” los párrafos fundamentales sobre los que se asientan los contenidos. Muchas veces son los epígrafes del texto o subapartados.

3º Leer. La lectura tiene como finalidad la comprensión del texto. Debemos leer todo el texto consecutivamente, subrayando las ideas importantes y escribiendo en un cuaderno aquellas palabras o ideas que no entendamos, muchas veces vendrán explicadas más adelante o sabremos a qué hacían referencia al final del texto.

Si no es así serán objeto de consulta en libros, manuales o al equipo de profesores del curso. Podemos comprender mejor aquello que leemos si:

- Buscamos las ideas principales en primer lugar.
- Descubrimos las ideas que dependen de estas primeras.
- Las relacionamos.
- Las intentamos poner en relación con experiencias o sucesos propios.
- Tratamos de encontrarle aplicaciones prácticas.

4º Resumir. Es disponer el contenido del texto en una síntesis personal esclarecedora para nuestro análisis o reflexión.

Muchas personas lo ven como una carga y tratan de evitarlo, nada más engañoso, si no lo hacemos perdemos la oportunidad de poner en práctica y movilizar los sentidos y la imaginación en crear con nuestro vocabulario, y a su vez ampliándolo, todo el repertorio de habilidades que se pretendía con el contenido. Con ello tendremos ganado el cincuenta por ciento del aprendizaje.

5º Asimilar. Asimilar es completar el proceso de aprendizaje fijando los conceptos esenciales y las partes necesarias para fundarlos y poder explicarlos. Pondremos en marcha los mecanismos de **grabar** (el resumen o el texto en trozos coherentes y completos), **clasificar** (mentalmente y en silencio, hacer el esfuerzo por colocar lo que se está grabando en su orden lógico, dejar que las ideas “den vueltas” en la mente) y **rememorar** (repetir el texto comprobando que se corresponde con lo estudiado).

6º Repasar. Última etapa del aprendizaje. La mente suele olvidar un alto porcentaje de aquello que hemos grabado. Por ello debemos a continuación, y siempre que nos encontremos con la necesidad, evocar conocimientos adquiridos anteriormente y repasar de las mismas fuentes utilizadas lo aprendido. No guarde los materiales en el fondo del cajón, actualícelos con recortes de prensa, nueva bibliografía, comentarios de compañeros, propias experiencias, etc. porque será la única manera de mantener vivos y actualizados los conocimientos adquiridos con el presente curso.

CÓMO ESTUDIAR CADA MÓDULO

- Pensar primero en el significado del título del módulo.
- Anticiparse y pensar de qué puede tratar el módulo, en función de su título y de su descripción en la información del curso.
- Estudiar siempre los módulos por el orden secuencial que tienen, aunque puede haber alumnos para los que este requisito no es obligatorio porque ya tienen conocimientos sobre la temática del curso.
- Centrar el esfuerzo de estudio en distinguir lo esencial, lo importante y lo menos importante; para ello, anticipar conceptos clave, subrayar,

resumir, apuntar las palabras y conceptos desconocidos, hacer esquemas gráficos, etc.

- Leer cada módulo tantas veces como sea necesario, y repasar todos y cada uno de los conceptos ofrecidos, memorizando los más importantes y relacionando los subyacentes.

FORMULACIÓN DE DUDAS Y CONSULTAS

Cuando después de trabajar en profundidad el contenido del curso y/o las guías de evaluación, el alumno tenga dudas sobre los contenidos de los textos o sobre alguna cuestión de guías de evaluación, procederá a solicitar (SI LO ESTIMA NECESARIO) la correspondiente aclaración al equipo de profesores del curso.

Obviamente, si la respuesta comunicada al alumno, no le aclara totalmente su duda o consulta, puede (y debe) requerir más detalles sobre la misma, cuantas veces sea necesario.

Reiteramos que aunque las dudas y consultas pueden plantearse por cualquier medio (correo electrónico, correo postal, teléfono o presencialmente en horario de tutoría), la experiencia nos ha evidenciado que el medio más cómodo, más seguro, más rápido y más eficaz para los alumnos es el **CORREO ELECTRÓNICO**. Por ello, recomendamos que todos los alumnos formulen sus consultas a la profesora Laura Rodríguez, cuyo e-mail es lrodriguez@cee.uned.es y utilizando el siguiente formato que consta de 5 apartados:

Curso: Experto universitario en logística, transporte y distribución

Alumno: (Poner aquí el nombre y los dos apellidos del alumno).

Módulo al que se refiere la consulta: (Poner aquí el nombre del módulo a que se refiere la consulta)

Página del texto o cuestión de evaluación a que se refiere la consulta: (Poner aquí el número de la página del módulo a la que se refiere la consulta, o la referencia de la cuestión objeto de la consulta).

Consulta que se formula: (Describir aquí la consulta que se formula).

Es imprescindible que los alumnos respeten este formato de presentación de sus dudas y aclaraciones, por las siguientes razones:

- En el Departamento existen varios cursos, por lo que es necesario conocer el **curso** al que se refiere la consulta, para poder contestarla de la forma más eficaz.
- Obviamente deberán figurar el **nombre y apellidos** de quien formula la consulta
- El tema al que se refiere la consulta puede tratarse directa o indirectamente en diferentes módulos del curso y en diferentes páginas de un mismo módulo, y para preparar y enviar al alumno la respuesta más adecuada es necesario conocer el **módulo** y la **página** en cuyo estudio le ha surgido la duda que plantea o la aclaración que solicita
- Por último, es esencial una correcta descripción de la **Consulta que se formula**.

RESPUESTAS A LAS CUESTIONES DE LAS GUÍAS DE EVALUACIÓN

Para contestar a las cuestiones que figuran en las Guías de Evaluación del curso, proponemos las siguientes recomendaciones y directrices:

- Aunque es fácil encontrar en el material del curso muchas de las cuestiones planteadas en las guías de evaluación, NO PRETENDEMOS EN NINGÚN CASO QUE EL ALUMNO SE LIMITE A TRANSCRIBIRLAS. Lo que pretendemos, es que basándose en los contenidos de los textos del curso, el alumno sea capaz de elaborar respuestas propias a las cuestiones que se le plantean.
- Contestar las cuestiones de evaluación de cada módulo una vez que se ha estudiado a fondo el módulo y que su contenido haya sido comprendido y asimilado.
- Tener abiertos los módulos y la guía de evaluación, trabajando ambos en paralelo de principio a fin.
- Marcar las respuestas a cada cuestión con llaves trazadas sobre el propio módulo y con lápiz blando para proceder a su borrado fácil si fuera necesario.
- Después de marcadas, elaborar una respuesta personal y trasladarla a la guía, al lugar reservado para la respuesta y ocupando el espacio que se necesite.
- Cuando el alumno no encuentre en el texto un contenido que se corresponda “literalmente” con alguna cuestión, no debe preocuparse, porque se le está pidiendo que en base al conocimiento global que haya adquirido al trabajar el texto, formule la respuesta que el considere correcta.
- No pasar la solución hasta que no se considere totalmente correcta y por tanto inmodificable.
- Cuando se estime que la solución elaborada no se va a modificar, pasarla al lugar reservado al efecto, y utilizando todo el espacio que se necesite.

En los textos del curso, el alumno encontrará en ellos todo lo que necesita para elaborar las respuestas a la cuestiones y trabajos que se le plantean en las

diferentes Guías de Evaluación; no obstante es muy positivo para el propio alumno que incorpore contenidos procedentes de su formación anterior, de su experiencia profesional y de otras fuentes de información que sean pertinentes y tenga a su alcance.

OTRAS RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES SOBRE LAS GUÍAS DE EVALUACIÓN

Primera. El orden de las cuestiones que figuran en las Guías de Evaluación no puede ser alterado, aunque lógicamente el alumno irá elaborando sus respuestas como mejor estime.

Segunda. Solo pueden enviarse al equipo de profesores Guías de Evaluación **completamente resueltas.**

Tercera. Las Guías de evaluación se enviarán para su calificación a la dirección que figura al comienzo de cada una de ellas, y siguiendo las instrucciones que se detallan en la propia Guía.

Cuarta. Aunque se pueden hacer envíos conjuntos de varias Guías de Evaluación, para acelerar las calificaciones y su envío a los alumnos, se recomienda que cada una de ellas sea enviada en cuanto el alumno haya completado sus respuestas.

Quinta. Cuando el alumno reciba más de una vez la calificación de una Guía de Evaluación puede deberse a una de estas dos situaciones:

- El alumno repite el envío de su Guía y entonces el equipo de profesores interpreta que tiene dudas de que los envíos anteriores llegaran correctamente, o
- El equipo de profesores detecta que ha habido problemas de transmisión de datos al enviar algunas calificaciones, y que pueden haber impedido que el alumno recibiera su calificación cuando le fue enviada.

SUPERACIÓN DE LAS GUÍAS DE EVALUACIÓN

En el supuesto de que la Guía llegue correctamente a su destino, si transcurridos 10 días naturales a partir de la fecha de envío (**se exceptúan obviamente casos de fuerza mayo y periodos vacacionales lectivos**), el alumno no

recibe ningún requerimiento para que modifique o amplíe los contenidos enviados, se entenderá que ha superado la evaluación correspondiente.

La nota otorgada al módulo al que corresponde la Guía evaluada (APROBADO, NOTABLE O SOBRESALIENTE) la recibirá lo antes posible, puesto que se obtiene como media de las que otorgan los integrantes del equipo de profesores (siempre que la carga evaluativa lo permita, se procura enviar las calificaciones a los alumnos antes de los diez días naturales mencionados anteriormente).

CÓMO PRESENTAR SUGERENCIAS DE MEJORA

Para presentar una sugerencia de mejora del curso para las próximas ediciones se remitirá a la Dirección del curso, y a través del e-mail lrodriguezf@cee.uned.es, una página (o las que sean necesarias) con el siguiente contenido:

- **Nombre, dirección y teléfono de quien presenta la sugerencia (se pretende poder contactar con el presentador si fuera necesario, y enviarle la respuesta a la sugerencia que presenta).**
- **Descripción clara y concisa de la sugerencia de mejora que presenta.**
- **Razones en que se basa la presentación de esa sugerencia.**
- **Beneficios que se derivarían para el curso, si se atendiera esa sugerencia.**