

Anexo I – Memoria del proyecto

Equipo del proyecto.

Responsable del proyecto:

Apellidos	Nombre
Cuerpo/Categoría	
Departamento/Servicio	Centro
E-mail	Teléfono

Experiencia del solicitante en proyectos de Cooperación para el Desarrollo

Equipo:

Apellidos	Nombre
Cuerpo/Categoría	
Departamento/Servicio	Centro
E-mail	

Experiencia del solicitante en proyectos de Cooperación para el Desarrollo

Apellidos	Nombre
Cuerpo/Categoría/Escala	
Departamento/Servicio	Centro
E-mail	

Experiencia del solicitante en proyectos de Cooperación para el Desarrollo

Añadir otros miembros

DATOS GENERALES DEL PROYECTO

Título del proyecto	
Acrónimo	
País/zona geográfica	
Breve resumen descriptivo (Máx. 20 líneas)	
Objetivo General	
Objetivo específico	
Resultados	
Contrapartes/socios locales	
Fecha prevista inicio/fin	
Importe total del proyecto	
Importe solicitado	
Responsable proyecto	

Datos socio local del proyecto.

Apellidos, nombre del representante legal

Institución/ONGD/Empresa

Tipo de actividad

País

Dirección

E-mail

Teléfono



Compromisos con el proyecto

Experiencia previa de colaboración

Cofinanciación

Otras entidades implicadas

Apellidos, nombre del representante legal

Institución/ONGD/Empresa

Tipo de actividad

País

Dirección

E-mail

Teléfono

Compromisos con el proyecto

Experiencia previa de colaboración

Cofinanciación

DATOS DEL PROYECTO

Contexto, pertinencia y justificación, (coherencia con ODS y agenda 2030)

Identificación de problemas y soluciones propuestas

Metodología y plan de trabajo.

- a) Matriz de planificación (objetivos, resultados, actividades, indicadores y fuentes de verificación).

Registrar la información en una hoja Excel con el formato de la siguiente tabla.

	Lógica de la Intervención	Indicadores Objetivamente Verificables	Fuentes de Verificación	Factores externos
Objetivo General				
Objetivo Específico				
Resultados				
Actividades		Recursos/Medios	Costes	

- b) Logros en términos de desarrollo humano (equidad, participación, empoderamiento...).

c) Transferencia de resultados a los beneficiarios del proyecto

d) Sostenibilidad del proyecto

e) Plan de seguimiento y evaluación

f) Plan de difusión.

g) Valor añadido del proyecto

PRESUPUESTO:

a) Adecuación del presupuesto a las actividades previstas / Relación entre costes-
resultados esperados.



b) Memoria económica

	Aportación UNED	Aportación socio local	Otras aportaciones	Total
a) Material fungible				
b) Material inventariable				
c) Material bibliográfico				
d) Servicios técnico y profesionales				
e) Gastos de divulgación y difusión				
f) Gastos de viajes, dietas, alojamientos y				
g) Gastos financieros				
TOTAL				

Información adicional

Fecha

Firma del responsable