

## ANEXO II. FORMULARIO DE CONVALIDACIÓN DE SEXENIOS

**SOLICITUD DE INCORPORACIÓN AL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO Y DEL PAGO CORRESPONDIENTE EN LA FIGURA DE PROFESOR PERMANENTE LABORAL DE LOS TRAMOS DE ACTIVIDAD INVESTIGADORA (SEXENIOS) EVALUADOS POSITIVAMENTE COMO PROFESOR AYUDANTE DOCTOR U OTRAS CATEGORÍAS DE PROFESORADO CONTRATADO TEMPORAL**

**TIPO DE SOLICITUD: (Marque la opción que solicite)**

☐ **RECONOCIMIENTO DE SEXENIOS OBTENIDOS EN OTRAS UNIVERSIDADES EN CATEGORÍAS DE PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR LABORAL**

☐ **RECONOCIMIENTO DE SEXENIOS OBTENIDOS EN OTRAS CATEGORÍAS EN LA UNED EN CONVOCATORIAS ANTERIORES**

## 1. DATOS DEL SOLICITANTE

Apellidos	Nombre

Figura contractual en la que obtuvo la evaluación positiva	Fecha de toma de posesión como Profesor Permanente Laboral.

Nº del Documento Nacional de Identidad (DNI), Pasaporte o Número de Identidad de Extranjero (NIE)

## 2. DATOS RELATIVOS A LA SOLICITUD EN CASO DE RECONOCIMIENTO DE SEXENIOS OBTENIDOS EN OTRAS UNIVERSIDADES

<p>Solicitud de incorporación al expediente administrativo y del pago correspondiente en la figura de Profesor Permanente Laboral del/de los tramo/s de investigación correspondiente/s al/los período/s: De _____ a _____, de _____ a _____, de _____ a _____ otorgado por Acuerdo del Rector de la Universidad _____ con fecha de _____ tras conocer el informe favorable suscrito por el Comité Asesor de la CNEAI.</p>
--

## 3. RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE DEBEN ADJUNTARSE

Documentos	Presentados (marcar con X)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Acuerdo del Rector de la Universidad.....de....., de fecha....., por el que, habiendo conocido el informe suscrito por el Comité asesor de la CNEAI respecto a su solicitud de evaluación de la actividad investigadora en el periodo comprendido entre los años ....., se reconoce la Valoración positiva para .... tramo/s correspondientes al periodo/ a los periodos .....</i></li> <li>• <i>Informe favorable de la Agencia Evaluadora de la Actividad Investigadora (ANECA o similar)</i></li> </ul>	

Lugar y fecha	Firma

Enviar la solicitud firmada junto con la documentación solicitada al Vicerrectorado de Investigación, Transferencia y Divulgación Científica a través del Registro Electrónico de la UNED (<https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>) o bien en cualquiera de los lugares señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, siendo imprescindible que en la solicitud aparezca la fecha de recepción en el organismo público.